Приложение к ОПОП по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы «**Менеджмент в здравоохранении**», утв. приказом ректора ОмГА от 27.03.2023 № 51

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Экономики управления»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

А.Э. Еремеев

27.03.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММАДИСЦИПЛИНЫ

**Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения**

Б1.В.ДВ.03.02

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа прикладного бакалавриата)

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы **«Менеджмент в здравоохранении»**

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая(основной); информационно-аналитическая.

**Для обучающихся:**

заочной формы обучения 2019/2020 года набора соответственно

Омск, 2023

Составитель:

д.м.н., профессорВ.А. Ляпин

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Экономики и управления

Протокол от 25 марта 2022 г. № 8

Зав. кафедрой к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В./

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 N7 (ред. от 13.07.2017) (зарегистрирован в Минюсте России09.02.2016 N 41028) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Менеджмент в здравоохранении»; форма обучения – заочная на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения» в течение** **2023/2024 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Менеджмент в здравоохранении»; вид учебной деятельности – программа прикладного бакалавриата; виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая (основной); информационно-аналитическая; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины «**Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения**» в течение **2023/2024** учебного года.

1. **Наименование дисциплины:Б1.В.ДВ.03.02 «Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

 В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016N 7 (ред. от 13.07.2017) (зарегистрирован в Минюсте России 09.02.2016 N 41028) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения**» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции) | Код компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | ПК-3 | *Знать:* * методы стратегического анализа;
* порядок разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

*Уметь:** формулировать цели и задачи, определять объекты стратегического управления;
* проводить стратегический анализ;
* разрабатывать и осуществлять стратегии развития, направленные на обеспечение конкурентоспособности

*Владеть:** навыками стратегического управления;
* навыками разработки и реализации стратегии, обеспечивающей конкурентоспособность
 |
| владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | ПК-2 | *Знать:** технологии влияния на индивидуальное, групповое и организационное поведение;
* теоретические основы управления конфликтами;
* способы разрешения конфликтных ситуаций

*Уметь:** организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
* применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций

*Владеть:** технологиями влияния на индивидуальное, групповое и организационное поведение;
* различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
 |
| умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | ПК-12 | *Знать:* * вербальные и невербальные средства коммуникации;
* правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации

*Уметь:* * преодолевать речевые барьеры при общении;
* задавать вопросы, правильно отвечать на некорректные вопросы;
* давать характеристику деловому общению, официально-деловому стилю речи

*Владеть:** навыками грамотно и профессионально вести деловую переписку, деловые переговоры
* владеть знаниями об имидже делового человека
 |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.03.02«Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения»**является дисциплиной по выбору вариативной части блока Б1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коддисциплины | Наименованиедисциплины | Содержательно-логические связи | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения | Менеджмент, Методы принятия управленческих решений, Инновационный менеджмент,Стратегический менеджмент | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | ПК-2, ПК-3ПК-12 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Контактная работа | 96 | 20 |
| *Лекций* | 32 | 6 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 64 | 14 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 57 | 151 |
| Контроль | 27 | 9 |
| Формы промежуточной аттестации | экзаменв 7 семестре | экзаменв 8 семестре |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 4** |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1. Сущность и роль конкуренции в бизнесе. Конкуренция как экономическая категория. Эволюция теории конкуренции в бизнесе. Конкуренция и конкурентоспособность | Всего часов | 2 |   | 4 | 4 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Конкурентные рыночные структуры и развитие конкуренции на российском рынке. Формы и методы недобросовестной конкуренции | Всего часов | 2 |   | 6 | 6 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | **2** |
| Тема 3. Теория конкурентных преимуществ. Поиск конкурентных преимуществ фирмы. Оценка конкурентоспособности продукции. Оценка конкурентоспособности предприятия. | Всего часов | 4 |   | 6 | 6 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | **2** |
| Тема 4. Разработка и реализация базовых стратегий конкуренции | Всего часов | 4 |   | 6 | 6 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  | *2* |  | **4** |
| Тема 5. . Типовые стратегии конкурентной борьбы Наступательные и оборонительные стратегии конкурентной борьбы Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях | Всего часов | 4 |   | 8 | 6 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  | *2* |  | **4** |
| Тема 6. Теоретические основы экономической стратегии предприятия | Всего часов | 4 |   | 6 | 6 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Товарная стратегия предприятия. Стратегия ценообразования. Стратегии продвижения и сбыта товаров  | Всего часов | 4 |   | 8 | 6 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 8. Производственные стратегии предприятия. Стратегия инвестиционной деятельности предприятия. Стратегия инновационной деятельности предприятия | Всего часов | 4 |   | 6 | 8 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 9. Другие функциональные стратегии предприятия | Всего часов | 4 |  | 14 | 9 | **27** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Всего | Всего часов | 32 |   | 64 | 57 | **153** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *6* |  | *6* |  | ***12*** |
| Контроль (экзамен) |  |   |   |   |   | **27** |
| Итого с экзаменом |  |   |   |   |   | **180** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 8** |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1. Сущность и роль конкуренции в бизнесе. Конкуренция как экономическая категория. Эволюция теории конкуренции в бизнесе. Конкуренция и конкурентоспособность | Всего часов |   |   | 2 | 12 | **14** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Конкурентные рыночные структуры и развитие конкуренции на российском рынке. Формы и методы недобросовестной конкуренции | Всего часов |   |   | 2 | 16 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Теория конкурентных преимуществ. Поиск конкурентных преимуществ фирмы. Оценка конкурентоспособности продукции. Оценка конкурентоспособности предприятия. | Всего часов | 1 |   |   | 16 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Разработка и реализация базовых стратегий конкуренции | Всего часов | 1 |   | 2 | 14 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 5. . Типовые стратегии конкурентной борьбы Наступательные и оборонительные стратегии конкурентной борьбы Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях | Всего часов | 2 |   | 2 | 14 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  | *2* |  | **4** |
| Тема 6. Теоретические основы экономической стратегии предприятия | Всего часов | 2 |   | 2 | 16 | **20** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Товарная стратегия предприятия. Стратегия ценообразования. Стратегии продвижения и сбыта товаров  | Всего часов |  |  | 2 | 19 | **21** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 8. Производственные стратегии предприятия. Стратегия инвестиционной деятельности предприятия. Стратегия инновационной деятельности предприятия | Всего часов |   |   |   | 18 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Тема 9. Другие функциональные стратегии предприятия | Всего часов |   |   | 2 | 26 | **28** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  | **0** |
| Всего | Всего часов | 6 |   | 14 | 151 | **171** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  | *2* |  | ***4*** |
| Контроль (экзамен) |  |   |   |   |   | **9** |
| Итого с экзаменом |  |   |   |   |   | **180** |

***\* Примечания:***

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения»** согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям **пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.3 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Сущность и роль конкуренции в рыночной экономике.**

Основные понятия и условия возникновения конкуренции. Функции конкуренции. Основные факторы конкуренции. Современные приоритеты в конкуренции. Виды конкуренции (ценовая и неценовая конкуренция). Преимущества неценовой конкуренции. Уровни конкуренции по Ф. Котлеру.

**Тема 2. Конкурентные рыночные структуры и развитие конкуренции на российском рынке**. Особенности конкурентных рыночных структур. Модель совершенной конкуренции Модель монополистической конкуренции. Модель олигополистической конкуренции. Модель чистой монополии. Объективные предпосылки усиления конкуренции в России (макро- и микроэкономические). Государственное регулирование конкурентных отношений.

Формы и методы недобросовестной конкуренции. Правовые основы защиты конкуренции. Злоупотребление хозяйствующим субъектом доминирующим положением на рынке. Согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию. Формы недобросовестной конкуренции. Функции и полномочия антимонопольного органа.

**Тема 3. Теория конкурентных преимуществ**. Понятие и свойства конкурентного преимущества. Виды конкурентных преимуществ. Модель пяти сил конкуренции Портера. Влияние входных барьеров на конкурентные преимущества. Влияние поставщиков продукции на конкурентные преимущества. Влияние потребителей продукции на конкурентные преимущества. Влияние товаров-заменителей на конкурентные преимущества. Детерминанты конкурентного преимущества страны («национальный ромб»). Понятие конкурентного статуса фирмы.

Поиск конкурентных преимуществ фирмы.

1. Технология поиска конкурентных преимуществ: Определение географических границ рынка. Формирование списка конкурентов. Диагностика целей и намерений конкурентов. Замеры емкости рынка. Расчет рыночных долей. Оценка интенсивности конкуренции. Построение конкурентной карты рынка.

2. Стратегические выгоды от присутствия конкурента на рынке.

Оценка конкурентоспособности продукции. Уровни конкурентоспособности. Отличие понятия «конкурентоспособность» продукции от понятия «качество» продукции. Компоненты конкурентоспособности продукции. Показатели конкурентоспособности продукции (показатели технического качества, экономические показатели, организационные показатели). Показатели конкурентоспособности услуги. Схема оценки конкурентоспособности продукта. Методы оценки конкурентоспособности продукции.

Оценка конкурентоспособности предприятия. Обзор определений конкурентоспособности предприятия. Виды конкурентоспособности предприятия. Показатели конкурентоспособности предприятий. Методы оценки конкурентоспособности предприятия.

**Тема 4. Разработка и реализация базовых стратегий конкуренции**. Классификация конкурентных стратегий по М. Портеру: стратегия лидерства в минимизации издержек; стратегия дифференциации; стратегии фокусирования.

Конкурентные стратегии предприятия по А.А. Томпсону и А.Д. Стрикленду. Стратегии конкуренции по Г.Л. Азоеву, А.П. Челенкову. Стратегия снижения себестоимости продукции. Особенности ценовых стратегий вытеснения конкурентов. «Ценовые войны». Стратегия дифференциации продукции. Стратегия сегментирования рынка. Стратегия внедрения новшеств. Степень новизны товаров. Стратегия немедленного реагирования на потребности рынка.

**Тема 5. Типовые стратегии конкурентной борьбы**. Типовые стратегии конкурентной борьбы по А.Ю. Юданову (виолентная, патиентная, коммутантная, эксплерентная). Формы реакции фирм на повышение активности конкурентов (отсроченная реакция, избирательная реакция, «реакция тигра», стохастическая реакция). Роли предприятий в конкурентной борьбе (лидер, претендент на лидерство, последователи, окопавшиеся в рыночных нишах). Стратегии конкурентов в зависимости от их роли на рынке («оборона позиций», «фланговая оборона», «упреждающая оборона», «контрнаступление», «мобильная оборона», «сжимающая оборона»).

Наступательные и оборонительные стратегии конкурентной борьбы.

Использование наступательных стратегий для сохранения конкурентоспособности: Преодоление сильных сторон конкурента. Наступление на слабые стороны конкурента. Одновременное наступление по многим направлениям. Обходные маневры. «Партизанские» наступления. Превентивные действия. Использование оборонительных стратегий для сохранения конкурентного преимущества.

Развитие конкурентных преимуществ в различных рыночных ситуациях.

Конкурентные стратегии в зарождающихся и быстрорастущих отраслях. Конкурентные стратегии в зрелых отраслях. Конкурентные стратегии в застойных и затухающих отраслях.

 Конкурентные стратегии в фрагментированных отраслях. Конкурентные стратегии на международных рынках. Стратегии для лидеров отрасли. Стратегии для компаний-преследователей. Стратегии для слабых бизнесов (аутсайдеров рынка).

**Тема 6. Теоретические основы экономической стратегии предприятия**.

Понятие экономической стратегии фирмы. Классификация стратегий предприятия. Классификация функциональных стратегий фирмы. Особенности экономической стратегии.

**Тема 7. Товарная стратегия предприятия**. Уровни товара. Характеристики товарного ассортимента. Управление стратегическим набором товаров. Классификация товарных стратегий фирмы.

Стратегия ценообразования. Цели и задачи ценовой политики предприятия. Классификация стратегий ценообразования. Методы расчета цен. Этапы разработки ценовой стратегии фирмы.

Стратегии продвижения и сбыта товаров. Понятие, функции и структура каналов распределения. Товарный поток, методы его распределения и выбор посредников. Стратегии товародвижения.

**Тема 8. Производственные стратегии предприятия**. Стратегия размещения и специализации производства. Стратегия взаимодействия предприятия с рынками производственных ресурсов: характеристика рынка факторов производства; принципы эффективного распределения ресурсов; факторы, определяющие спрос на ресурсы. Стратегия снижения производственных издержек.

Стратегия инвестиционной деятельности предприятия. Формирование инвестиционной стратегии предприятия. Виды технологий (стабильная, плодотворная, изменчивая). Выбор стратегии обновления ресурсов. Определение показателей эффективности инвестиционного портфеля.

Стратегия инновационной деятельности предприятия. Виды инноваций (инновации с технологической и коммерческой доминантой). Классификация инновационных стратегий (наступательных, стабилизационных). Ключевые моменты организации инновационной деятельности на предприятии. Выбор приоритетных направлений исследований и разработок.

**Тема 9. Другие функциональные стратегии предприятия**.

Финансовая стратегия предприятия. Классификация основных источников финансовых средств предприятия. Типовые варианты финансовой стратегии. Традиционные формы кредитования предприятий.

 Нетрадиционные формы кредитования предприятий. Виды биржевых сделок на товарных биржах.

Стратегия снижения трансакционных издержек. Понятие и типология трансакционных издержек. Юридические аспекты трансакционных издержек. Методика изучения потенциальных партнеров предприятия по рыночным трансакциям.

Стратегии управления персоналом предприятия. Стратегии привлечения и отбора персонала. Стратегия развития персонала. Стратегия перемещения персонала. Стратегия занятости.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Стратегии конкурентоспособности в сфере здравоохранения»/Е.А. Косьмина. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2023.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

1. Криворотов, В. В. Конкурентоспособность предприятий и производственных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика» / В. В. Криворотов, А. В. Калина, С. Е. Ерыпалов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 c. — 978-5-238-02697-8. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81786.html>
2. Методы и модели стратегического управления предприятием [Электронный ресурс] / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 183 c. — 2227-8397. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47670.html>

***Дополнительная:***

1. Попович, А. М. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Попович. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 320 c. — 978-5-7779-1916-8. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59657.html>
2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 468 c. — 978-5-394-01974-6. Текст: электронный //ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60519.html>

**8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: http://biblio-online.ru
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: http://window.edu.ru/
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: http://elibrary.ru
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: http://www.sciencedirect.com
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: www.edu.ru
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: http://journals.cambridge.org
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: http://www.oxfordjoumals.org
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: http://dic.academic.ru/
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: http://www.benran.ru
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: http://www.gks.ru
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: http://diss.rsl.ru
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: http://ru.spinform.ru

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная средаАкадемии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину«Стратегии конкурентоспособности предприятия»обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часысамостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• MicrosoftWindows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант».

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Стратегии конкурентоспособности предприятия» Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресам:

1. Для проведения лекционных занятий:

1) г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а: аудитория 200, 202 (Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типов по менеджменту), материально-техническое оснащение которой составляют: столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра с оборудованным компьютером, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства: мультимедийный проектор, экран, кондиционер. Операционная система Microsoft Windows 8, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online. ru.

 Учебно-наглядные пособия: 1. Общая характеристика функций менеджмента. 2. Цели управления предприятием. 3. Внешняя среда организации. 4. Принципы управления А.Файоля. 5. Субъекты и объекты управления. 6. Функции управления. 7. Пирамида А. Маслоу. 8. Основные принципы рационального делегирования. 9. Производственная и организационная структура предприятия - 1. 10. Производственная и организационная структура предприятия - 2. Планирование деятельности предприятия.

2. Для проведения практических занятий:

1) г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а: аудитория 212, материально-техническое оснащение которой составляют: столы (10 шт.), стол преподавательский (1 шт.), стулья (20 шт.), стул преподавательский (1 шт.), кафедра (1 шт.).

3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

1) г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а: аудитория 315, материально-техническое оснащение которой составляют: Столы компьютерный (8 шт.), стол преподавательский (1 шт.), стулья (10 шт.), учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online. ru

4. Для самостоятельной работы:

1) г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а: аудитория 302, материально-техническое оснащение которой составляют: столы компьютерные (11 шт); стулья (23 шт.); компьютеры (11 шт.), подключенные к локальной сети ОмГА и к глобальной сети Интернет с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОмГА; доска пластиковая; колонки (2 шт.); операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, MICROSOFT SQL SERVER 2016 EXPRESS, MySQL, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» - режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru/30548) и «ЭБС ЮРАЙТ» - режим доступа: www.biblio-online. ru.

2) г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а: аудитория 304, материально-техническое оснащение которой составляют: столы компьютерные (11 шт); стулья (23 шт.); компьютеры (11 шт.), подключенные к локальной сети ОмГА и к глобальной сети Интернет с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОмГА; доска пластиковая; колонки (2 шт.); экран; мультимедийный проектор; кафедра; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS; справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Интернет шлюз Traffic Inspector; 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans, RunaWFE, Moodle, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Studio; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» - режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru/30548).

3) г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а: Библиотека, материально-техническое оснащение которой составляют: Столы специализированные стулья, столы компьютерные (5 шт), компьютеры (5 шт), стенды информационные «Новинки научной и учебной литературы», «Учебные пособия преподавателей ОмГА», комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ

www.biblio-online. ru САБ ИРБИС 64.